

**Правила  
выделения грантов на поездку для участия в научной конференции  
(семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств  
Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок выделения грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации (далее – Фонд).

2. Целью выделения грантов является поддержка молодых ученых и студентов в повышении их квалификации, проведении апробации полученных ими результатов научных исследований, содействие в организации доступа казахстанских молодых ученых и студентов к отечественным и международным информационным и академическим ресурсам, содействие укреплению межрегиональных связей между исследовательскими и образовательными институтами.

3. Фондом учреждаются следующие гранты:

1) грант на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) – для научных работников;

2) грант на поездку для прохождения научной стажировки – для научных работников;

3) студенческий грант на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) – для студентов.

4. Сумма гранта включает расходы по проезду и проживанию сроком не более двух недель (14 календарных дней).

5. Выделение грантов осуществляется на основании конкурсного отбора.

**2. Порядок конкурсного отбора заявок на соискание гранта**

6. Конкурсный отбор заявок проводится конкурсной комиссией по следующим направлениям:

(01) Физика, математика, инженерные науки;

(02) Экология, науки о Земле, сельскохозяйственные науки;

(03) Химия, технология, технические науки;

(04) Медицина и биология;

(05) Общественные и гуманитарные науки.

7. К участию в конкурсном отборе допускаются:

1) научные работники (лица, работающие в научной организации, высшем учебном заведении или научном подразделении организации), обладающие ученой степенью (кандидата наук либо доктора наук, либо доктора философии (PhD), доктора по профилю), не старше 40 лет, являющиеся гражданами Казахстана, активно участвующие в научных исследованиях;

2) студенты высших учебных заведений выпускных курсов (магистратура, бакалавриат).

8. Заявки на соискание гранта представляются в сроки, определяемые Фондом. Вся информация о конкурсном отборе и его итогах размещается на веб-сайте Фонда.

9. Конкурсный отбор осуществляется на заседаниях конкурсной комиссии, проводимых не реже одного раза в два месяца.

10. Организатором конкурса, обеспечивающим его информационное, техническое и финансовое сопровождение, является Фонд.

### **3. Порядок подачи заявок на соискание гранта**

11. Для участия в конкурсе на соискание грантов необходимо представить следующие документы:

1) на соискание гранта на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде):

заявка по форме согласно приложению 1;

резюме соискателя по форме согласно приложению 2;

смета расходов по форме согласно приложению 3;

приглашение от организационного комитета на имя соискателя с указанием вида доклада (пленарный/устный);

письмо организационного комитета в адрес Фонда, подтверждающее приглашение с просьбой выделения гранта на поездку;

мотивированное ходатайство от организации, в которой работает/учится соискатель;

рекомендательное письмо от совета молодых ученых организации, в которой работает/учится соискатель;

личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы, или справка с места учебы (для докторантов);

копия удостоверения личности;

2) на соискание гранта на поездку для научной стажировки:

заявка по форме согласно приложению 1;

резюме соискателя по форме согласно приложению 2;

смета расходов по форме согласно приложению 3;

мотивированное ходатайство от организации, в которой работает/учится соискатель;

рекомендательное письмо от совета молодых ученых организации, в которой работает/учится соискатель;

список публикаций за последние три года, заверенный по месту работы/учебы;

письмо приглашающей стороны в адрес Фонда, подтверждающее приглашение с просьбой выделения гранта на поездку;

личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы, или справка с места учебы (для докторантов);

копия удостоверения личности;

3) на соискание студенческого гранта на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде):

заявка по форме согласно приложению 1;

резюме соискателя по форме согласно приложению 2;  
смета расходов по форме согласно приложению 4;  
приглашение от организационного комитета на имя соискателя с указанием вида доклада (пленарный/устный);  
письмо организационного комитета в адрес Фонда, подтверждающее приглашение с просьбой выделения гранта на поездку;  
мотивированное ходатайство от учебного заведения, в котором учится соискатель;  
рекомендательное письмо от совета молодых ученых учебного заведения, в котором учится соискатель;  
транскрипт;  
копия удостоверения личности.

12. Заявка с прилагаемыми документами оформляются и представляются на государственном или русском языке, в одном оригинальном экземпляре. Все материалы должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью соискателя.

13. Не допускаются к участию в конкурсном отборе и не рассматриваются заявки:

- 1) от группы соискателей (коллективные заявки);
- 2) на поездки сроком более двух недель;
- 3) направленные менее чем за два месяца (60 календарных дней) до начала мероприятия;
- 4) оформленные ненадлежащим образом (не в соответствии с установленными требованиями);
- 5) направленные с использованием электронной почты или факсимильной связи.

14. Мотивы отклонения конкурсных заявок заявителям не сообщаются.

15. Представленные заявки и документация заявителям не возвращаются.

16. В случае отбора заявки и принятия решения о выделении гранта Фонд письменно информирует соискателя по контактными данным, представленным в заявке.

#### **4. Порядок работы конкурсной комиссии**

17. Конкурсная комиссия создается Фондом в составе не менее 5 (пяти) человек с целью оценки конкурсных заявок и определения победителей.

18. В состав конкурсной комиссии входят специалисты соответствующего профиля, которые признаны, как специалисты высшей квалификации из числа активно работающих ученых, обладающих широким научным кругозором в сочетании с высшей компетентностью и беспристрастностью, отличающихся научной и человеческой порядочностью, вне зависимости от места жительства и места работы.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на добровольной безвозмездной основе.

19. Решение по итогам конкурсного отбора принимается конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

20. Заседания комиссии считаются правомочными при наличии кворума не менее 2/3 ее состава.

21. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом. Итоговый протокол подписывается всеми членами, присутствовавшими на заседании, и должен содержать решение о признании заявок победителями конкурсного отбора (с указанием наименования заявки и соискателя гранта) и рекомендацию о выделении гранта из средств Фонда.

## **5. Критерии конкурсного отбора**

22. Заявки на соискание грантов оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) по грантам на поездку для участия в научной конференции (симпозиуме, конгрессе, съезде) – предпочтение отдается мероприятиям, которые посвящены ключевым для данной дисциплины научным и методологическим проблемам, рассматривают инновационные методы преподавания и проведения научных исследований, также имеют в составе докладчиков и участников, пользующихся авторитетом и известностью в академических кругах;

2) по грантам на поездку для участия в научной стажировке – предпочтение отдается соискателям, принимающим активное участие в научно-исследовательской работе и имеющим научно-значимые публикации в области своей специализации;

3) по студенческим грантам на поездку для участия в научной конференции (симпозиуме, конгрессе, съезде) – предпочтение отдается победителям национальных республиканских и/или международных олимпиад, конкурсов и научных соревнований, награжденных дипломами, а также стипендиатам Фонда.

## **6. Порядок выделения грантов и контроль их целевого использования**

23. Решение о выделении грантов принимается Фондом на основании решения конкурсной комиссии. Решение Фонда оформляется в виде приказа исполнительного директора Фонда.

24. Гранты выделяются путем заключения договора о выделении гранта (спонсорской помощи).

Договор о выделении гранта (спонсорской помощи) помимо общих условий должен также предусматривать:

- 1) указание на решение конкурсной комиссии;
- 2) цель финансируемой поездки (наименование и срок проведения мероприятия);

3) обязательство получателя о целевом использовании полученной спонсорской помощи (с предоставлением отчетности после возвращения из поездки);

4) право Фонда контролировать целевое использование выделенных средств;

5) ответственность получателя гранта за нецелевое использование в виде возврата полученных средств.

25. Грант выдается в виде денежных средств, перечисляемых на счет получателя гранта, указанный в договоре, в порядке, определенном договором.

26. В случае выявления факта нецелевого использования гранта Фонд вправе требовать возврата перечисленных средств.

27. Факт нецелевого использования гранта является основанием для отказа в допуске к участию в других конкурсах, организуемых Фондом.

---

Приложение 1 к Правилам выделения грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

**Заявка на участие в конкурсе на соискание грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки**

Кому: Фонд Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

От кого \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя соискателя)

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. соискателя) настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе на соискание грантов, выделяемых Фондом Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации.

1. Сведения о соискателе:

Фамилия, имя, отчество соискателя в соответствии с документом, удостоверяющим личность	
Данные удостоверения личности/паспорта соискателя	
Дата рождения соискателя	
Адрес проживания соискателя	
Ученая степень соискателя (при наличии)	
Место работы/учебы (наименование и адрес)	
Должность/курс обучения соискателя	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) соискателя	

2. Сведения о гранте

Назначение (вид) гранта (нужное отметить)		
<input type="checkbox"/> для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде)	<input type="checkbox"/> для научной стажировки	<input type="checkbox"/> студенческий грант для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде)
Сумма запрашиваемого гранта (в тенге/в долларах США – для зарубежных поездок)		
Наименование мероприятия		
Наименование организатора		

Адрес организатора	
Срок проведения	
Предполагаемые даты отъезда и возвращения	Отъезд «__» _____ Возвращение «__» _____

3. Соискатель подтверждает, что он ознакомлен и согласен с Правилами выделения грантов на \_\_\_\_\_ из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации;

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя и его подпись)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Заполняется представителем Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

Регистрационный номер	
Дата поступления	
Ф.И.О. и подпись представителя фонда	

Приложение 2 к Правилам выделения грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

**Резюме соискателя гранта на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки**

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Адрес проживания	
Специальность (в соответствии с дипломом о высшем образовании)	
Ученая степень (при наличии)	
Место и год защиты (для лиц, имеющих ученую степень)	
Год планируемой защиты (для студентов и докторантов)	
Область научных интересов	
Наиболее важные научные публикации (не более пяти)	
Участие в международных научных конференциях	
Занимаемые должности после окончания высшего учебного заведения (для научных сотрудников)	
Название доклада/сообщения на заявленном научном мероприятии	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя и его подпись)

Дата заполнения \_\_\_\_\_



Приложение 3 к Правилам выделения грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

**Смета расходов  
для соискания гранта на поездку для участия в научной конференции  
(семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки**

<b>№ п/п</b>	<b>Статья расходов</b>	<b>Сумма</b>
1	Расходы по проезду	
	1) по территории Казахстана	
	2) за пределами Казахстана	
2	Расходы по проживанию	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя и его подпись)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Правилам выделения грантов на поездку для участия в научной конференции (семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки из средств Фонда Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации

**Смета расходов**  
**для соискания гранта на поездку для участия в научной конференции**  
**(семинаре, конгрессе, съезде) либо научной стажировки**

<b>№ п/п</b>	<b>Статья расходов</b>	<b>Сумма</b>
1	Расходы по проезду:	
	1) по территории Казахстана	
	2) за пределами Казахстана	
2	Расходы по проживанию	
3	Организационный взнос	
4	Визовый сбор	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя и его подпись)

Дата заполнения \_\_\_\_\_